

201	28/05/2019	BE 0431.817.571	23	EUR		
NAT.	Datum neerlegging	Nr.	Blz.	D.	19147.00545	VKT-vzw 1.1

## JAARREKENING IN EURO

Naam: **Hefboom VZW**

Rechtsvorm: Vereniging zonder winstoogmerk

Adres: Vooruitgangstraat

Nr: 333

Bus: 5

Postnummer: 1030

Gemeente: Schaarbeek

Land België

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van

Brussel, nederlandstalige

Internetadres:

Ondernemingsnummer **BE0431817571**

Datum van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

**16-07-2007**

JAARREKENING goedgekeurd door de algemene vergadering\* van

**25-05-2019**

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

**01-01-2018**

tot

**31-12-2018**

Vorig boekjaar van

**01-01-2017**

tot

**31-12-2017**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening:

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:

VKT-vzw 5.2.1, VKT-vzw 5.2.2, VKT-vzw 5.4, VKT-vzw 5.6

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting, van de BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN en, in voorkomend geval, van de vertegenwoordiger in België van de buitenlandse vereniging

**BEAZAR** Wim

Langestraat 5  
1790 Affligem  
BELGIE

Begin van het mandaat: 09-06-2018

Einde van het mandaat: 09-06-2022

Bestuurder

**DALLE** Dirk

Kerstraat 53  
8340 Damme  
BELGIE

Begin van het mandaat: 20-05-2017

Einde van het mandaat: 10-09-2018

Gedelegeerd bestuurder

**DE BIE** Yvan

Weefselstraat 42  
9000 Gent  
BELGIE

Begin van het mandaat: 09-06-2018

Einde van het mandaat: 09-06-2022

Bestuurder

**DE CORTE** Linde

Paul Deschanellaan 262/2  
1030 Schaarbeek  
BELGIE

Begin van het mandaat: 09-06-2018

Einde van het mandaat: 09-06-2022

Bestuurder

**DE SUTTER** Erik

Kerkplein 1  
1850 Grimbergen  
BELGIE

Begin van het mandaat: 09-06-2018

Einde van het mandaat: 09-06-2022

Bestuurder

**JACXSENS** Raf

Hogenbilk 33  
8470 Gistel  
BELGIE

Begin van het mandaat: 09-06-2018

Einde van het mandaat: 09-06-2022

Bestuurder

**SAP** Jan

Jan-Baptist Guinardstraat 7  
9000 Gent  
BELGIE

Begin van het mandaat: 09-06-2018

Einde van het mandaat: 09-06-2022

Bestuurder

**VANDEVELDE** Antoon

Pellenbergstraat 190  
3010 Kessel-lo  
BELGIE

Begin van het mandaat: 09-06-2018

Einde van het mandaat: 09-06-2022

Voorzitter van de Raad van Bestuur

**BEHIELS** Jozef

Leon Dumortierstraat 109  
2540 Hove (Antwerpen)  
BELGIE

Begin van het mandaat: 09-06-2018

Einde van het mandaat: 09-06-2022

Bestuurder

**ROMBAUT** Tania

Coupure 444  
9000 Gent  
BELGIE

Begin van het mandaat: 09-06-2018

Einde van het mandaat: 09-06-2022

Bestuurder

**WIITOCK** Geert

Grote Dweersstraat 12/A  
9140 Temse  
BELGIE

Begin van het mandaat: 09-06-2018

Einde van het mandaat: 09-06-2022

Bestuurder

**MINSAER** Annemie

C. Van Kerckhovenstraat 3  
2880 Bornem  
BELGIE

Begin van het mandaat: 09-06-2018

Einde van het mandaat: 09-06-2022

Bestuurder

**MAZARS BEDRIJFSREVISOREN CVBA** (B00021)

BE 0428.837.889  
Marcel Thiryiaan 77/4  
1200 Sint-Lambrechts-Woluwe  
BELGIE

Begin van het mandaat: 09-06-2018

Einde van het mandaat: 09-06-2021

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

**LENOIR** Peter

Marcel Thiryiaan 77  
1200 Sint-Lambrechts-Woluwe  
BELGIE

---

\* Door de raad van bestuur in geval van een stichting / door het algemeen leidinggevend orgaan in geval van een internationale vereniging zonder winstoogmerk.

Nr.	BE0431817571	VKT-vzw 1.2
-----	--------------	-------------

## OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Facultatieve vermeldingen:

- Indien de jaarrekening werd geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:
  - A. Het voeren van de boekhouding van de vereniging of stichting,
  - B. Het opstellen van de jaarrekening,
  - C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
  - D. Het corrigeren van de jaarrekening.
  
- Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

## BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>		20/28	<b>363.827</b>	<b>379.971</b>
<b>Oprichtingskosten</b>		20		
<b>Immateriële vaste activa</b>	5.1.1	21	<b>125.216</b>	<b>97.726</b>
<b>Materiële vaste activa</b>	5.1.2	22/27	<b>17.515</b>	<b>62.349</b>
Terreinen en gebouwen		22		
In volle eigendom van de vereniging of stichting		22/91		
Overige		22/92		
Installaties, machines en uitrusting		23	11.273	21.264
In volle eigendom van de vereniging of stichting		231	11.273	21.264
Overige		232		
Meubilair en rollend materieel		24	377	33.531
In volle eigendom van de vereniging of stichting		241	377	33.531
Overig		242		
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	5.864	7.554
In volle eigendom van de vereniging of stichting		261	5.864	7.554
Overige		262		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
<b>Financiële vaste activa</b>	5.1.3/5.2.1	28	<b>221.096</b>	<b>219.896</b>
<b>Vlottende activa</b>		29/58	<b>818.073</b>	<b>660.803</b>
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b>		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
waarvan niet-rentedragende vorderingen of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		2915		
<b>Vorraden en bestellingen in uitvoering</b>		3		
Vorraden		30/36		
Bestellingen in uitvoering		37		
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b>		40/41	<b>794.404</b>	<b>548.772</b>
Handelsvorderingen		40	331.656	287.434
Overige vorderingen		41	462.748	261.338
waarvan niet-rentedragende vorderingen of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		415		
<b>Geldbeleggingen</b>	5.2.1	50/53		
<b>Liquide middelen</b>		54/58	<b>10.641</b>	<b>36.616</b>
<b>Overlopende rekeningen</b>		490/1	<b>13.029</b>	<b>75.414</b>
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b>		20/58	<b>1.181.900</b>	<b>1.040.774</b>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>Eigen vermogen</b>				
<b>Fondsen van de vereniging of stichting</b>		10/15	<b><u>497.805</u></b>	<b><u>541.517</u></b>
Beginvermogen		10		
Permanente financiering		100		
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b>		101		
<b>Bestemde fondsen</b>		12		
<b>Overgedragen positief (negatief) resultaat (+)/(-)</b>	5.3	13	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
<b>Kapitaalsubsidies</b>		14	<b>447.805</b>	<b>491.517</b>
<b>Voorzieningen</b>		15		
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b>	5.3	16		
<b>Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht</b>		160/5		
<b>Schulden</b>		168		
<b>Schulden op meer dan één jaar</b>	5.4	17/49	<b><u>684.095</u></b>	<b><u>499.257</u></b>
Financiële schulden		17		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		170/4		
Overige leningen		172/3		
Handelsschulden		174/0		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		175		
Overige schulden		176		
Rentedragend		179		
Niet-rentedragend of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		1790		
Borgtochten ontvangen in contanten		1791		
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b>	5.4	1792		
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42/48	<b>628.549</b>	<b>347.791</b>
Financiële schulden		42		
Kredietinstellingen		43		
Overige leningen		430/8		
Handelsschulden		439		
Leveranciers		44	56.143	54.068
Te betalen wissels		440/4	56.143	54.068
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		441		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		46	7.173	5.381
Belastingen		45	85.411	98.158
Bezoldigingen en sociale lasten		450/3	25.036	10.645
Diverse schulden		454/9	60.375	87.513
Vervallen obligaties en coupons, terug te betalen subsidies en borgtochten ontvangen in contanten		48	479.822	190.183
Andere rentedragende schulden		480/8		360
Andere schulden, niet-rentedragend of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		4890	479.822	189.823
<b>Overlopende rekeningen</b>		4891		
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b>		492/3	<b>55.547</b>	<b>151.466</b>
		10/49	<b>1.181.900</b>	<b>1.040.774</b>

Nr.	BE0431817571	VKT-vzw 3
-----	--------------	-----------

## RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten</b>				
Brutomarge (+)/(-)		9900	700.972	903.611
Bedrijfsopbrengsten		70/74	1.016.607	1.332.013
Omzet		70	497.379	712.216
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies		73	326.955	425.202
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen		60/61	315.635	428.402
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	5.5	62	677.654	748.923
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	60.994	64.958
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		631/4	1.334	
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)		635/8		
Andere bedrijfskosten		640/8	11.774	66.573
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
<b>Positief (Negatief) bedrijfsresultaat (+)/(-)</b>		9901	<b>-50.784</b>	<b>23.157</b>
<b>Financiële opbrengsten</b>	5.5	75	<b>10.403</b>	<b>42.879</b>
<b>Financiële kosten</b>	5.5	65	<b>252</b>	<b>609</b>
<b>Positief (Negatief) resultaat uit de gewone bedrijfsuitoefening (+)/(-)</b>		9902	<b>-40.633</b>	<b>65.428</b>
<b>Uitzonderlijke opbrengsten</b>		76	<b>100</b>	
<b>Uitzonderlijke kosten</b>		66	<b>3.179</b>	<b>6.157</b>
<b>Positief (Negatief) resultaat van het boekjaar (+)/(-)</b>		9904	<b>-43.712</b>	<b>59.271</b>

Nr.	BE0431817571	VKT-vzw 4
-----	--------------	-----------

## RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen positief (negatief) resultaat</b>	<b>(+)/(-)</b>	9906	<b>447.805</b>	<b>491.517</b>
Te bestemmen positief (negatief) resultaat van het boekjaar	(+)/(-)	9905	-43.712	59.271
Overgedragen positief (negatief) resultaat van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P	491.517	432.246
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen</b>		791/2		
aan de fondsen van de vereniging of stichting		791		
aan de bestemde fondsen		792		
<b>Toevoeging aan de bestemde fondsen</b>		692		
<b>Over te dragen positief (negatief) resultaat</b>	<b>(+)/(-)</b>	14	<b>447.805</b>	<b>491.517</b>



**TOELICHTING**  
**STAAT VAN DE VASTE ACTIVA**

**Immateriële vaste activa**

**Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar**

**Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

**Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar**

**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar**

**Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar**

**Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8059P	XXXXXXXXXX	<b>343.933</b>
8029	66.004	
8039		
8049		
8059	<b>409.937</b>	
8129P	XXXXXXXXXX	<b>246.208</b>
8079	38.513	
8089		
8099		
8109		
8119		
8129	<b>284.721</b>	
21	<b>125.216</b>	

Nr.	BE0431817571	VKT-vzw 5.1.2
-----	--------------	---------------

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Materiële vaste activa</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8199P	XXXXXXXXXX	<b>346.883</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169	2.093	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179	36.246	
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8189		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8199	<b>312.729</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8259P	XXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8249		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8259		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8329P	XXXXXXXXXX	<b>284.534</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8279	22.481	
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309	11.800	
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8319		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8329	<b>295.215</b>	
<b>Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar</b>	22/27	<b>17.515</b>	
<b>Waarvan</b>			
<b>In volle eigendom van de vereniging of stichting</b>	8349	<b>17.515</b>	

Nr.	BE0431817571	VKT-vzw 5.1.3
-----	--------------	---------------

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Financiële vaste activa</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8395P	XXXXXXXXXXXX	<b>228.376</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen	8365	1.200	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8375		
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8385		
Andere mutaties	(+)/(-) 8386		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b>	8395	<b>229.576</b>	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8455P	XXXXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8415		
Verworven van derden	8425		
Afgeboekt	8435		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8445		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b>	8455		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8525P	XXXXXXXXXXXX	<b>8.480</b>
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt	8475		
Teruggenomen	8485		
Verworven van derden	8495		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8505		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8515		
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b>	8525	<b>8.480</b>	
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b>	8555P	XXXXXXXXXXXX	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>	(+)/(-) 8545		
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b>	8555		
<b>Nettoboekwaarde per einde van het boekjaar</b>	28	<b>221.096</b>	

Nr.	BE0431817571	VKT-vzw 5.2.3
-----	--------------	---------------

## INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

### LIJST VAN DE ANDERE VERBONDEN ENTITEITEN

NAAM, volledig adres van de ZETEL, RECHTSVORM en, zo het een entiteit naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER

Hefboom  
BE 0428.036.254  
Coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid  
Vooruitgangstraat 333/5  
1210 Sint-Joost-ten-Node  
BELGIE

hefboomfonds  
BE 0457.746.364  
Vereniging zonder winstoogmerk  
Vooruitgangstraat 333/5  
1030 Schaarbeek  
BELGIE

Nr.	BE0431817571	VKT-vzw 5.3
-----	--------------	-------------

**STAAT VAN DE BESTEMDE FONDSEN EN VOORZIENINGEN**

**Staat van de bestemde fondsen**

**Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen**

Fonds voor professionalisering ten bedrage van 50.000,00€.

**Vorzieningen**

**Uitsplitsing van de post 160/5 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

**Uitsplitsing van de post 168 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

Boekjaar
----------

Nr.	BE0431817571	VKT-vzw 5.5
-----	--------------	-------------

## RESULTATEN

### Personeel en personeelskosten

**Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9086	11	14
9087	10	11
9088	15.476	17.329
<b>Personeelskosten</b>		
620	494.985	517.710
621	123.955	138.213
622	41.441	33.857
623	17.273	59.143
624		
<b>Financiële resultaten</b>		
6503		
653		
656		

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

### Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen

Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen

Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen

Andere personeelskosten

Ouderdoms- en overlevingspensioenen

### Financiële resultaten

**Geactiveerde intercalaire interesten**

**Bedrag van het disconto ten laste van de vereniging of stichting bij de verhandeling van vorderingen**

**Saldo van de gevormde (aangewende of teruggenomen)**

**voorzieningen met financieel karakter**

(+)/(-)

Nr.	BE0431817571	VKT-vzw 5.7
-----	--------------	-------------

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)**

**Verbonden entiteiten**

Vorderingen op verbonden entiteiten

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

**Bestuurders en natuurlijke of rechtspersonen die de vereniging of stichting rechtstreeks of onrechtstreeks controleren zonder verbonden entiteiten te zijn, of andere entiteiten die door deze personen rechtstreeks of onrechtstreeks gecontroleerd worden**

Uitstaande vorderingen op deze personen

Rentevoet en duur van de vorderingen

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Codes	Boekjaar
9291	
9294	
9295	
9500	
9501	
9502	

**De commissaris(sen) en de personen met wie hij (zij) verbonden is (zijn)**

Fee Auditor : 2.650,00 EUR

**Transacties met verbonden partijen buiten normale marktvoorwaarden**

Transacties die direct of indirect zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichthoudende of de bestuursorganen

Boekjaar

Nr.	BE0431817571	VKT-vzw 6
-----	--------------	-----------

## SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn:

335

### Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE)		3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	
		(boekjaar)	(boekjaar)	(boekjaar)		(vorig boekjaar)	
Gemiddeld aantal werknemers	100	7,8	4	10	VTE	11	VTE
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	12.533	2.943	15.476	T	17.329	T
Personeelskosten	102	548.759	128.895	677.654	T	748.923	T

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten	
<b>Aantal werknemers</b>	105	7	4	9,3	
<b>Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst</b>					
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	7	4	9,3	
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111				
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112				
Vervangingsovereenkomst	113				
<b>Volgens het geslacht en het studieniveau</b>					
Mannen	120	2	3	3,8	
lager onderwijs	1200	2	2	3,3	
secundair onderwijs	1201				
hoger niet-universitair onderwijs	1202				
universitair onderwijs	1203		1	0,5	
Vrouwen	121	5	1	5,5	
lager onderwijs	1210	4	1	4,5	
secundair onderwijs	1211				
hoger niet-universitair onderwijs	1212	1		1	
universitair onderwijs	1213				
<b>Volgens de beroepscategorie</b>					
Directiepersoneel	130				
Bedienden	134	7	4	9,3	
Arbeiders	132				
Andere	133				



Nr.	BE0431817571	VKT-vzw 6
-----	--------------	-----------

Tabel van het personeelsverloop tijdens het boekjaar

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
<b>Ingetreden</b> Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister	205	1	1,5
<b>Uitgetreden</b> Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam	305	4	4,5

Inlichtingen over de opleidingen voor de werknemers tijdens het boekjaar

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
<b>Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>				
Aantal betrokken werknemers	5801	4	5811	6
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	149	5812	420
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5803	22.831	5813	10.989
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	22.831	58131	10.989
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	
<b>Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>				
Aantal betrokken werknemers	5821		5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822		5832	
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5823		5833	
<b>Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>				
Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5843		5853	

Nr.	BE0431817571	VKT-vzw 7
-----	--------------	-----------

## WAARDERINGSREGELS

De waarderingsregels van de VZW Hefboom

### PRINCIPE

De waarderingsregels worden vastgelegd in overeenstemming met de bepalingen van het K.B. van 30 januari 2001 m.b.t. de jaarrekening van de onderneming zoals gewijzigd door diverse Koninklijke Bestuitten en gelden voor de waardering van de inventaris van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van welke aard ook, die betrekking hebben op vzw Hefboom en van de eigen middelen daaraan verstrekt. Deze waarderingsregels gelden in het bijzonder voor de vorming en de aanpassing van afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen voor risico's en kosten evenals voor de herwaarderingsregels. De vaststelling en toepassing van onderhavige regels gaat ervan uit dat vzw Hefboom haar bedrijf voortzet.

De waarderingsregels worden vastgelegd door de Raad van Bestuur en samengevat in de toelichting bij de jaarrekening die wordt neergelegd.

Voor de investeringen verworven vóór 1/1/2008 blijven de geldende waarderingsregels van toepassing.

### ALGEMENE WAARDERINGSREGELS

a) Afzonderlijke waardering van de vermogensbestanddelen:

Elk bestanddeel van het vermogen wordt afzonderlijk gewaardeerd. Deze afschrijvingen, waardeverminderingen en herwaarderingsregels zijn specifiek voor de actief bestanddelen waarop ze betrekking hebben. De voorzieningen voor risico's en kosten worden geïndividualiseerd.

b) Voorzichtigheid oprechtheid en goede trouw:

De waardering, de afschrijvingen, de waardeverminderingen en de voorzieningen voor risico's en kosten voldoen aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. De afschrijvingen, de waardeverminderingen en de voorzieningen voor risico's en kosten worden stelselmatig gevormd en hangen niet af van het resultaat van het boekjaar.

c) Aanschaffingswaarde en nominale waarde .

Als algemene regel geldt dat elk actief bestanddeel wordt gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans wordt opgenomen, onder aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

De aanschaffingswaarde is de prijs bij aankoop op de aankoopmarkt verhoogd met de bijkomende kosten.

De aanschaffingswaarde van een door ruil verkregen actiefbestanddeel is de marktwaarde van het in ruil verkregen actiefbestanddeel;

d) Herwaarderingsmeerwaarde

Herwaarderingsmeerwaarde is toegelaten indien dit aanleiding zou geven tot een getrouwer beeld. Ter gelegenheid van deze waardering wordt boekhoudkundig een permanent vermogen gecreëerd dat opgenomen wordt onder de rubriek herwaarderingsmeerwaarden.

e) Afschrijvingen en waardeverminderingen

Bij de toepassing van afschrijvingen en waardeverminderingen houdt men rekening met:

- de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw
- de "individuele" toepassing, tenzij de activa identieke economische, technische of juridische kenmerken vertonen, in dit geval kunnen ze als één geheel gewaardeerd worden
- de voor afschrijvingen essentiële voorwaarde van bestendigheid
- de eis dat de waardeverminderingen niet mogen worden behouden wanneer deze niet langer noodzakelijk zijn.

### BIJZONDERE WAARDERINGSREGELS

#### ACTIEF

a) Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa zijn reële vaste activa die een recht vertegenwoordigen van niet lichamelijke aard.

De waardering van immateriële vaste activa gebeurt tegen aanschaffingswaarde. Voor deze met beperkte levensduur past men

afschrijvingen hierop toe, voor deze met onbeperkte levensduur past men eventuele waardeverminderingen toe.

De gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen worden voor de voorstelling in de balans afgetrokken van de actiefposten waarop ze betrekking hebben. De afschrijving op immateriële vaste activa wordt als volgt bepaald:

" Kosten voor onderzoek en ontwikkeling (af te schrijven over 5jaar)

"Concessies, octrooien en licenties (af te schrijven over 5 jaar)

b) Materiële vaste activa

I. Waardering bruto waarde

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde en voor dat bedrag in de balans opgenomen, onder aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen. De aanschaffingswaarde is de aanschaffingsprijs of in voorkomend geval de vervaardigingsprijs. De aanschaffingsprijs omvat naast de aankoopprijs, de bijkomende kosten. De vervaardigingsprijs omvat naast de aanschaffingskosten der grondstoffen, verbruiksgoederen en hulpstoffen, de directe lonen die aan het individuele product of aan de productengroep toerekenbaar zijn.

Als bijzondere waarderingsregel geldt dat, indien een materieel vast actief een blijvende waarde en functionaliteit heeft, kan worden overwogen dit actief niet af te schrijven en alle kosten van onderhoud en instandhouding onmiddellijk ten laste van het resultaat leggen.

De verantwoordingsregels worden opgenomen in de toelichting bij de jaarrekening.

Terreinen en gebouwen

Waardering tegen aanschaffingswaarde en verhoogd met de bijkomende kosten

Terreinen en gebouwen kunnen worden geherwaardeerd wanneer de schattingswaarde duurzaam groter is dan de boekwaarde.

Installaties, machines en uitrusting

Onder deze rubriek worden alle toestellen met toebehoren geregistreerd zoals bijvoorbeeld installaties voor klimaatregeling en verwarming, elektriciteit-, water- en gasleidingen, sanitaire installaties, keuken, wasserij.

Meubilair en rollend materieel

Onder deze rubriek worden de volgende activa geregistreerd:

" Kantoormachines: fotokopieermachine, fax ...

" Informatica-uitrusting: computers, servers, hardware, printers, ...

" Meubilair: tafels, stoelen, kasten ...

" Rollend materieel: auto's ...

Overige materiële vaste activa

Deze rubriek omvat investeringen van inrichting gehuurde gebouwen, voor zover niet ten laste genomen in het jaar van aanschaf of roerende en onroerende goederen in erfpacht, opstal, huur, handelshuur of landpacht gegeven, tenzij uit deze contracten voortvloeiende vorderingen worden geboekt als vorderingen (art. 95 §1).

Leasing en soortgelijke rechten

De aanschaffingswaarde van het actief onder leasing stemt overeen met de som van de kapitaalbestanddelen die in de leasingsommen vervat zijn.

Eenmaal geboekt aan deze aanschaffingswaarde gelden de gebruikelijke regels inzake afschrijving.

Aangezien men geen eigenaar is, kan een geleasd goed geen voorwerp zijn van herwaardering. Pas op het einde van het contract wanneer men door het lichten van de optiesom eigenaar wordt, is het mogelijk dat de aanschaffingswaarde (de betaalde optiesom) niet de werkelijke waarde weergeeft en kan het bestuursorgaan beslissen om tot herwaardering over te gaan.

#### II. Afschrijvingen

Materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden zodanig afgeschreven dat de kost ervan gespreid wordt over de waarschijnlijke nuttigheids- of gebruiksduur. Er wordt voor de eerste maal afgeschreven in het jaar van aanschaffing. De afschrijvingen in het jaar van aanschaf gebeuren pro rata temporis. Materiële vaste activa met een waarde kleiner dan 250 EUR worden direct in kosten genomen.

Volgende afschrijvingspercentages gelden voor investeringen die verkregen worden vanaf boekjaar 2007:

" Terreinen: geen afschrijving

" Gebouwen: afschrijving over 33 jaar

" Installaties, machines en uitrusting worden afgeschreven over een periode van 10 jaar. Audio-visueel materiaal wordt afgeschreven over een periode van 3 jaar.

" Meubilair wordt afgeschreven over een periode van 5 jaar.

" Rollend materieel wordt afgeschreven over een periode van 4 jaar

" Kantoormachines (fax, fotokopieertoestel ...) worden afgeschreven over een periode van 5 jaar.

" Informatica-uitrusting wordt afgeschreven over een periode van 3 jaar .

" Kosten van inrichting gehuurde gebouwen worden afgeschreven over een periode van 10 jaar. Schilderwerken, werken aan sanitair, verwarming of elektriciteitswerken worden eveneens afgeschreven over een periode van 10 jaar. De inrichting van gehuurde gebouwen wordt echter maximum afgeschreven over de huurtermijn indien deze korter is.

De Raad van Bestuur kan opteren voor een eventuele bijkomende of afzonderlijke afschrijving, in uitzonderlijke gevallen, ten gevolge van economische, technische of andere omstandigheden en rekening houdend met de evolutie van de fiscale wet

c) Financiële vaste activa

Het volgende onderscheid wordt gemaakt:

1) Verbonden entiteiten

2) Andere vennootschappen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat

Nr.	BE0431817571	VKT-vzw 7
-----	--------------	-----------

### 3) Andere financiële vaste activa: aandelen

De volgende waarderingsregels gelden voor de deelnemingen in diverse entiteiten:

" De aanschaffingswaarde is de te hanteren waarde in de boekhouding:

" Mocht de entiteit waarin men de deelneming heeft, duurzaam in waarde vermindert, dan wordt de aanschaffingswaarde in waardeverminderingen teruggebracht tot de marktwaarde of het boekhoudkundige eigen vermogen.

" Indien de deelneming op continue wijze meer waarde heeft dan de aanschaffingswaarde, dan kan het bestuursorgaan beslissen om een (niet gerealiseerde) meerwaarde uit te drukken.

d) Vorderingen op meer dan één jaar

De waarde is de nominale waarde. Indien bij vorderingen onzekerheid bestaat over de inning, zal men de gepaste waardeverminderingen boeken.

Waardeverminderingen worden ook toegepast als de vermoedelijke realisatiewaarde van de vorderingen op balansdatum lager is dan de normale waarde.

e) Vorderingen op ten hoogste één jaar

De waarde is de nominale waarde. Indien bij vorderingen onzekerheid bestaat over de inning, zal men de gepaste waardeverminderingen boeken. Waardeverminderingen mogen niet worden gehandhaafd in de mate waarin de waarde van de vordering hoger is dan vereist volgens actuele beoordeling. Waardeverminderingen worden per individuele vordering bepaald.

Handelsvorderingen, ouder dan 6 maand worden overgeboekt op dubieuze vorderingen; er moet een waardevermindering van minstens 50% worden genomen op de bedragen van de dubieuze vorderingen excl. BTW.

Voor vorderingen, ouder dan 12 maand moet een waardevermindering van 100% worden genomen op de bedragen van de dubieuze vorderingen excl. BTW.

Er worden waardeverminderingen toegepast op vorderingen, jonger dan 6 maand, zo er voor het geheel of voor een gedeelte onzekerheid bestaat over de betaling.

f) Geldbeleggingen

Geldbeleggingen worden gewaardeerd tegen hun aanschaffingswaarde. De effecten of beleggingen komen in aanmerking voor eventuele herwaarderings in zoverre de eventuele meerwaarde als definitief verworven kan worden beschouwd of gerealiseerd werd. Zij zijn onderworpen aan de toepassing van waardeverminderingen indien hun waarde waarschijnlijk lager zal zijn dan de boekwaarde.

Meerwaarden op effecten en intresten voortvloeiend uit geldbeleggingen en liquide middelen worden pro rata temporis opgenomen in de resultatenrekening. Dit betekent dat, als de vervaldag niet overeenstemt met de inventarisdatum, het gedeelte van de intresten dat nog niet werd ontvangen, maar dat wel betrekking heeft op het boekjaar, opgenomen wordt als verworven opbrengst (via een overlopende rekening van het actief).

Kapitaalfondsen waarbij een rente wordt gekapitaliseerd, worden aangepast om de renteopbrengst te kunnen boeken.

g) Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde

h) Overlopende rekeningen

De waardering is de aanschaffingswaarde.

PASSIEF

i) Fondsen van de vereniging

De fondsen van de vereniging worden omschreven als het totaal van:

- enerzijds, het beginvermogen op de eerste dag van het eerste boekjaar van inwerkingtreding van dit besluit

- anderzijds, de permanente financiering met name de schenkingen, de legaten, de subsidies, zowel in contanten als in natura, die uitsluitend bestemd zijn om duurzaam bij te dragen tot de activiteit van de vereniging.

Fondsen worden gewaardeerd aan nominale waarde.

j) Bestemde Fondsen

Bestemde fondsen worden gevormd vanuit het te bestemmen resultaat (=huidige en vorige boekjaren) dat de VZW haalt, en waaraan zij een specifieke bestemming wenst te geven. De VZW kan volgende Fondsen aanleggen (te bepalen)

" Bestemd Fonds voor Sociaal passief

" Bestemd Fonds voor investeringen

" Bestemd Fonds voor "professionalisering"

" Bestemd Fonds ter dekking van kredietrisico's

(Voor ieder bestemd fonds dienen waarderingsregels vastgelegd te worden bijv. Fonds voor Sociaal Passief = 1 x loonkost. De Raad van Bestuur bepaalt de aard van de bestemde fondsen)

k) Overgedragen winst/verlies

Som van winsten of verliezen die bij de resultaatsverwerking niet ten gunste of ten laste van de Bestemde fondsen zijn gebracht en waarvan toch beslist wordt om ze in de vereniging te houden als bron van financiering.

l) Herwaarderingsmeerwaarde

De vereniging mag de materiële vaste activa, de deelnemingen en aandelen die onder de financiële vaste activa voorkomen of bepaalde soorten hier voor genoemde vaste activa herwaarderden, wanneer de waarde van deze activa, bepaald in functie van hun nut voor de vereniging, op vaststaande en duurzame wijze uitstijgt boven hun boekwaarde. Wanneer de betrokken activa noodzakelijk zijn voor de werking van de vereniging of van een onderdeel daarvan mogen zij slechts worden geherwaardeerd in de mate waarin de aldus uitgedrukte meerwaarde wordt verantwoord door de activiteit van de vereniging of van betrokken onderdeel

m) Voorzieningen

Voorzieningen die worden aangelegd dienen te beantwoorden aan, naar hun aard, duidelijk omschreven verliezen of kosten die op balansdatum waarschijnlijk of zeker zijn, maar waarvan het bedrag niet vaststaat. Voorzieningen mogen niet worden gebruikt voor waardecorrecties op activa.

De voorzieningen voor risico's en kosten worden gevormd met het oog op:

I. Verplichtingen die op de onderneming rusten, inzake rust- en overlevingspensioenen, bruggensioenen en andere gelijkaardige pensioenen of renten

II. Kosten van grote herstellings- en onderhoudswerken

III. Verlies of kosten risico's die voortvloeien uit persoonlijke of zakelijke zekerheden, verstrekt tot waarborg van schulden of verbintenissen van derden, uit verbintenissen tot aan- en verkoop van vaste activa, uit de uitvoering van gedane of ontvangen herstellingen, uit termijnposities of overeenkomsten van deviezen, termijnposities of overeenkomsten op goederen, uit technische waarborgen verbonden aan reeds door de onderneming verrichte verkopen of diensten, uit hangende geschillen.

IV. Kosten voor bodemsanering

V. Opzeggvergoedingen voor ontslagen werknemers waarvoor de hoogte nog geen uitsluitel bestaat.

VI. Belastingen: Ze worden slechts gehandhaafd in de mate dat zij vereist zijn volgens een actuele beoordeling van de risico's en kosten waarvoor ze werden gevormd.

n) Schulden op meer dan één jaar

Alle schulden met een contractuele looptijd van meer dan één jaar worden gerubriceerd onder 'Schulden op meer dan één jaar'.

De waardering is de nominale waarde.

Het bestuursorgaan heeft het recht te beslissen om af te wijken van de boekingsregels met betrekking tot het disconto op renteloze vorderingen en schulden.

o) Schulden op ten hoogste één jaar

Het betreft alle schulden met een contractuele looptijd van minder dan één jaar. Te betalen kosten die in boekjaar of vorige boekjaren werden gemaakt en waarvoor nog geen titel bestaat, maar waarvan bedrag vaststaat of met nauwkeurigheid kan geschat worden, worden eveneens onder 'Schulden op ten hoogste één jaar' gerubriceerd.

Schulden oorspronkelijk op meer dan één jaar maar tijdens het boekjaar vervallend moeten eveneens worden opgenomen onder

'Schulden op ten hoogste één jaar: A. Schulden op ten hoogste één jaar'.

Alle schulden op ten hoogste één jaar uit hoofde van aankoop van goederen en diensten worden opgenomen onder 'Schulden op ten hoogste één jaar: C. Handelsschulden'.

De waardering is de nominale waarde.

p) Overlopende rekeningen

De waardering is de nominale waarde.

### RESULTATENREKENING

Er moet rekening worden gehouden met de kosten en de opbrengsten die betrekking hebben op het boekjaar of op voorgaande boekjaren, ongeacht de dag waarop deze kosten en opbrengsten worden betaald of geïnd, behalve indien de effectieve inning van deze opbrengsten onzeker is.

Ten laste van het boekjaar moeten inzonderheid worden geboekt: het geraamde bedrag van de belastingen op het resultaat van het boekjaar of op het resultaat van vorige boekjaren, evenals de bezoldigingen, uitkeringen en andere sociale voordelen die in de loop van een volgend boekjaar zullen worden betaald voor diensten die tijdens het boekjaar of tijdens vorige boekjaren zijn verricht. Wanneer de opbrengsten of de kosten in belangrijke mate worden beïnvloed door opbrengsten of kosten die aan een ander boekjaar moeten worden toegerekend, wordt daarvan melding gemaakt in toelichting.

Ondernemingsnummer : BE 0431.817.571

**VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN  
HEFBOOM VZW  
OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2018**

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van de vereniging Hefboom VZW (de "vereniging"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 9 juni 2018, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 2020. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vereniging Hefboom VZW uitgevoerd sinds minstens 16 opeenvolgende boekjaren.

### **Verslag over de jaarrekening**

#### ***Oordeel zonder voorbehoud***

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van vereniging, die de balans op 31 december 2018 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 1.181.900,33 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een negatief resultaat van het boekjaar van - 43.711,69 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vereniging per 31 december 2018, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

#### ***Basis voor het oordeel zonder voorbehoud***

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "*Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening*" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### ***Overige aangelegenheden***

- Onze opdracht bevatte niet het systematisch onderzoek van de bestedingen en de verantwoording van de door de vereniging ontvangen subsidies zowel wat de subsidieerbaarheidsregels als wat andere verantwoordingscriteria betreft;

Ondernemingsnummer : BE 0431.817.571

- De vereniging ontvangt subsidies waaraan voorwaarden gekoppeld zijn. Niet alle subsidies hebben reeds het voorwerp uitgemaakt van controles door de bevoegde instanties.

#### ***Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening***

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

#### ***Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening***

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;

Ondernemingsnummer : BE 0431.817.571

- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven. De reikwijdte van de wettelijke controle omvat evenwel geen zekerheid over de toekomstige levensvatbaarheid van de vereniging of de efficiëntie of doeltreffendheid waarmee de raad van bestuur de zaken van de vereniging heeft uitgevoerd of zal uitvoeren ;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

\*  
\* \*

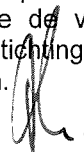
## **Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen**

### ***Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan***

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor en het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de Europese politieke partijen en stichtingen en van de statuten van de vereniging.

### ***Verantwoordelijkheden van de commissaris***

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herzien in 2018) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten de naleving van bepaalde voorschriften uit de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de Europese politieke partijen en stichtingen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.



Ondernemingsnummer : BE 0431.817.571

**Aspecten betreffende de andere informatie opgenomen in het jaarrapport/activiteitenverslag**

Op datum van onderhavig verslag hebben we geen kennis gekregen van enig jaarrapport of activiteitenverslag die door de vereniging wordt gepubliceerd.

**Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid**

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de vereniging.

**Andere vermeldingen**

- Het opstellen en de inhoud van het jaar- of activiteitenverslag valt onder de verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan en werd niet door ons gecontroleerd bij gebreke aan wettelijke bepalingen;
- Ten aanzien van de volledigheid en de beoordeling van de verplichtingen buiten balans, wordt gesteund op de bevestiging van de leiding en derden terzake, bij gebreke aan orderrekeningen. Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Behalve voor wat betreft de niet formeel naleven van de wettelijke termijnen betreffende de overhandiging van de vereiste documenten aan de commissaris, dienen wij u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de stichtingen en de Europese politieke partijen en stichtingen zijn gedaan of genomen.

Brussel, 23 mei 2019

**Mazars Bedrijfsrevisoren CVBA**

Commissaris

Vertegenwoordigd door



Peter Lenoir